

○大雪消防組合個人情報保護条例施行規則

〔平成18年12月27日〕
規則第6号

改正 平成26年4月8日規則第9号 平成28年3月28日規則第4号

（目的）

第1条 この規則は、大雪消防組合個人情報保護条例（平成18年大雪消防組合条例第4号。第3条第2項を除き、以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

（収集の同意）

第2条 条例第5条第3項第1号の規定により、本人以外の者から個人情報を収集するに当たって、本人の同意を得ようとするときは、次に掲げる事項を本人に明示しなければならない。

- （1）個人情報の収集等を行う実施機関名及び組織名
- （2）個人情報の収集目的
- （3）収集しようとする個人情報の項目
- （4）個人情報の記録の形態
- （5）個人情報の収集に応じない場合の不利益に関する事項

2 条例第5条第3項第1号の規定による同意は、個人情報収集同意書（別記様式第1号）により行うものとする。

（収集の通知）

第3条 条例第5条第5項に規定する規則で定める場合は、次の各号のいずれかに該当する場合とする。

- （1）本人以外のものからの収集について本人の同意があるとき。
- （2）本人以外のものからの収集について法令又は条例の定めがあるとき。
- （3）出版、報道等により公にされている個人情報を収集したとき。
- （4）前3号に掲げるもののほか、本人に通知しないことが正当と認められるとき。

2 条例第5条第5項の規定による通知は、個人情報収集通知書（別記様式第2号）により行うものとする。ただし、やむを得ない理由のあるときは、この限りでない。

（個人情報取扱事務の届出）

第4条 条例第6条第1項の規定による届出は、個人情報取扱事務届出書（別記様式第3号）及び個人情報取扱事務変更届出書（別記様式第4号）により行うものとする。

2 条例第6条第1項第6号に規定する規則で定める事項は、次に掲げる事項とする。

- （1）個人情報を取り扱う事務の開始又は変更の年月日
- （2）個人情報の保管方法
- （3）個人情報の主な収集先
- （4）個人情報の目的外利用等の有無
- （5）前4号に掲げるもののほか、管理者が必要と認める事項

3 条例第6条第2項の規定による届出は、個人情報取扱事務廃止届出書（別記様式第5号）により行うものとする。

（利用及び提供の同意）

第5条 条例第7条第1項第1号の規定により、目的外利用等をするに当たって、本人の同意を得ようとするときは、次に掲げる事項を本人に明示しなければならない。

- （1） 個人情報の目的外利用等を行う実施機関名及び組織名又は外部提供の相手方
- （2） 個人情報を保有している実施機関名
- （3） 個人情報の利用目的
- （4） 目的外利用等を行う個人情報の項目
- （5） 目的外利用等を行う個人情報の記録形態
- （6） 目的外利用等を行うことに同意しない場合の不利益に関する事項

2 条例第7条第1項第1号の規定による同意は、目的外利用等同意書（別記様式第6号）により行うものとする。

（目的外利用等の通知）

第6条 条例第7条第4項に規定する規則で定める場合は、次の各号のいずれかに該当する場合とする。

- （1） 目的外利用等について本人の同意があるとき。
- （2） 目的外利用等について法令又は条例の定めがあるとき。
- （3） 出版、報道等により公にされている個人情報の目的外利用等をしたとき。
- （4） 前3号に掲げるもののほか、本人に通知しないことが正当と認められるとき。

2 条例第7条第4項の規定による通知は、個人情報目的外利用等通知書（別記様式第7号）により行うものとする。ただし、やむを得ない理由のあるときは、この限りでない。

（開示請求の手続）

第7条 条例第12条第1項の規定による開示請求は、個人情報開示請求書（別記様式第8号）とする。

2 条例第12条第1項第3号に規定する実施機関が定める事項は、開示の方法の区分とする。

（本人等の証明に必要な書類）

第8条 条例第12条第2項（条例第18条第2項において準用する場合を含む。）の本人又はその法定代理人であることを証明するために必要な書類で実施機関が定めるものは、次の各号の区分に応じ、当該各号に定める書類とする。

- （1） 本人が請求するとき。 運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証その他これに類するもので管理者が認める書類
- （2） 本人に代わって法定代理人が請求するとき。 当該法定代理人に係る前号に定める書類及び戸籍謄本その他の資格を証明する書類として管理者が認めるもの

（開示請求に対する決定等の通知）

第9条 条例第13条第2項の規定による通知は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定める通知書により行うものとする。

- （1） 個人情報を開示する旨の決定をしたとき。 個人情報開示決定通知書（別記様式第9号）
- （2） 個人情報の一部を開示する旨の決定をしたとき。 個人情報一部開示決定通知書（別記様式第10号）

第3編 行政一般（大雪消防組合個人情報保護条例施行規則）

(3) 個人情報を開示しない旨の決定をしたとき。 個人情報非開示決定通知書（別記様式第11号）

2 条例第13条第3項の規定による通知は、個人情報開示決定期間延長通知書（別記様式第12号）により行うものとする。

（訂正等の請求の手續）

第10条 条例第18条第1項の規定による訂正等の請求は、個人情報訂正等請求書（別記様式第13号）とする。

2 条例第18条第1項第4号に規定する実施機関が定める事項は、請求の区分とする。

3 前項の場合において、その請求が条例第17条第1項の規定によるものであるときは訂正等の内容が事実と合致することを証する書類を添付しなければならない。

（訂正等の請求に対する通知）

第11条 条例第19条第2項の規定による通知は、個人情報訂正等通知書（別記様式第14号）により行うものとする。

2 条例第19条第3項の規定による通知は、個人情報非訂正等決定通知書（別記様式第15号）により行うものとする。

3 条例第19条第4項において準用する条例第13条第3項の規定により期間を延長した場合の通知は、個人情報訂正等決定期間延長通知書（別記様式第16号）により行うものとする。

（訂正等実施の通知）

第12条 管理者は、条例第19条第2項の規定により個人情報の訂正等をしたときは、当該個人情報の目的外利用等をしているものに対し、個人情報訂正等実施通知書（別記様式第17号）により通知するものとする。

（個人情報保護管理者）

第13条 管理者は個人情報を適正に保護管理するため、個人情報保護管理者（以下「保護管理者」という。）を置き、庶務課長をもってこれに充てる。

（個人情報取扱責任者）

第14条 保護管理者は、その事務の一部を処理させるため、個人情報取扱責任者（以下「取扱責任者」という。）を置き、個人情報に係る業務を担当する課長又は署長をもってこれに充てる。

（個人情報取扱員）

第15条 取扱責任者は、その業務を担当する職員を個人情報取扱員（以下「取扱員」という。）として指名する。

（取扱責任者及び取扱員の責務）

第16条 取扱責任者及び取扱員は、個人情報の適正な管理を行わなければならない。

（個人情報の利用）

第17条 個人情報を大雪消防組合（以下「組合」という。）内部において利用しようとする者は、個人情報内部利用申請書（別記様式第18号）を個人情報処理業務を担当する取扱責任者に提出し、保護管理者の承認を受けなければならない。

（個人情報の目録等）

第18条 条例第26条に規定する個人情報の目録等は、庶務課に備え置くものとする。

第3編 行政一般（大雪消防組合個人情報保護条例施行規則）

（運用状況の公表）

第19条 条例第27条に規定する運用状況の公表は、組合を組織する美瑛町、東川町、東神楽町、当麻町、比布町及び愛別町の広報紙等に掲載して行うものとする。

（委任）

第20条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平成26年4月8日規則第9号）

この規則は、公布の日から施行し、平成26年4月1日から適用する。

附 則（平成28年3月28日規則第4号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

別記様式第1号（第2条関係）

<p>個人情報収集同意書</p> <p style="text-align: right;">住 所 氏 名 実施機関名</p> <p style="text-align: right;">印 印</p> <p>大雪消防組合個人情報保護条例第5条第3項第1号の規定により個人情報の収集について同意します。</p>	
同 意 年 月 日	年 月 日
個人情報の収集目的	
収集しようとする 個人情報の項目	
個人情報の記録の 形 態	
所 管 課	電 話 一 番 内 線
備 考	

※ 本同意書は2通作成し、各自その1通を保有する。

別記様式第2号（第3条関係）

個人情報収集通知書	
第 年 月 日	
様	
実施機関 印	
次のとおりあなたの個人情報を収集しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第5条第5項の規定により通知します。	
個人情報取扱事務の 名 称	
個人情報の収集 年 月 日	年 月 日
個人情報の収集先	
収集した個人情報の 内 容	
あなた以外から 個人情報を収集した 理 由	
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	

第3編 行政一般（大雪消防組合個人情報保護条例施行規則）

別記様式第3号（第4条関係）

個人情報取扱事務届出書 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 大雪消防組合管理者 <div style="text-align: right;">（実施機関名）</div>						
大雪消防組合個人情報保護条例第6条第1項の規定により次のとおり届け出ます。				所 管 課		
届 出 番 号				個人情報を取り扱う事務の開始年月日	年 月 日	
個人情報を取り扱う事務の名称						
個人情報を取り扱う事務の目的						
個人情報の対象者						
個人情報の内容						
基本的事項 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日 年齢 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 国籍・本籍 <input type="checkbox"/> 識別番号 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	家庭生活 <input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 居住状況 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	社会生活 <input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 地位 <input type="checkbox"/> 学歴 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 資格・免許 <input type="checkbox"/> 賞罰 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 社会活動 状況 <input type="checkbox"/>	心身の状況 <input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 障害 <input type="checkbox"/> 身体状況 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	財産の状況 <input type="checkbox"/> 資産 <input type="checkbox"/> 納税・課税 状況 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	そ の 他 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	そ の 他 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
個人情報の 保管方法 <input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 図面 <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> フィルム <input type="checkbox"/> 磁気媒体 <input type="checkbox"/>	個人情報の主な 収 集 先 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 (条例第5条第3 項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他	個人情報の目的外 利用等の有無 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (条例第7条第 1項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他	記録の名称			
備考						

（注意）備考欄には次の事項を記入すること。

- (1) 「□その他」に☑印を記入した場合は、その説明事項
- (2) 個人情報の本人以外からの収集又は目的外利用等が法令等に定めがあるときは、その法令等の名称
- (3) その他参考となる事項

第3編 行政一般（大雪消防組合個人情報保護条例施行規則）

別記様式第4号（第4条関係）

個人情報取扱事務変更届出書						
						年 月 日
大雪消防組合管理者						
(実施機関名)						
大雪消防組合個人情報保護条例第6条第1項の規定により次のとおり届け出ます。					所 管 課	
届 出 番 号				個人情報を取り扱う事務の変更開始年月日	年 月 日	
個人情報を取り扱う事務の名称						
個人情報を取り扱う事務の目的						
個人情報の対象者						
個人情報の内容						
基本的事項	家庭生活	社会生活	心身の状況	財産の状況	その他	その他
<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 生年月日 年齢 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 国籍・本籍 <input type="checkbox"/> 識別番号 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 居住状況 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 地位 <input type="checkbox"/> 学歴 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 資格・免許 <input type="checkbox"/> 賞罰 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 社会活動 <input type="checkbox"/> 状況	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 障害 <input type="checkbox"/> 身体状況 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 資産 <input type="checkbox"/> 納税・課税 状況 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
個人情報の保管方法	個人情報の主な収集先	個人情報の目的外利用等の有無	記録の名称			
<input type="checkbox"/> 文書 <input type="checkbox"/> 図面 <input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> フィルム <input type="checkbox"/> 磁気媒体 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外 (条例第5条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (条例第7条第1項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他				
備考						

変更の内容・理由	
----------	--

- (注意) 1 届出番号は、個人情報取扱事務届出書（別記様式第3号）の届出番号を記入すること。
- 2 備考欄には次のことを記入すること。
- (1) 「その他」にレ印を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の本人以外からの収集又は目的外利用等が法令等に定めがあるときは、その法令等の名称
 - (3) その他参考となる事項

別記様式第5号（第4条関係）

<p>個人情報事務廃止届出書</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p> <p>大雪消防組合管理者</p> <p style="text-align: right;">（実施機関名）</p>			
大雪消防組合個人情報保護条例第6条第2項の規定により次のとおり届け出ます。		所 管 課	
届 出 番 号		個人情報を取り扱う事務の廃止年月日	年 月 日
廃止した個人情報を取り扱う事務の名称			
廃止の理由			
届 出 番 号		個人情報を取り扱う事務の廃止年月日	年 月 日
廃止した個人情報を取り扱う事務の名称			
廃止の理由			
届 出 番 号		個人情報を取り扱う事務の廃止年月日	年 月 日
廃止した個人情報を取り扱う事務の名称			
廃止の理由			
届 出 番 号		個人情報を取り扱う事務の廃止年月日	年 月 日
廃止した個人情報を取り扱う事務の名称			
廃止の理由			

（注意）届出番号は、個人情報取扱事務届出書（別記様式第3号）の届出番号を記入すること。

別記様式第6号（第5条関係）

<p>目 的 外 利 用 等 同 意 書</p>	
<p>住 所 氏 名 実施機関</p>	
<p>印 印</p>	
<p>大雪消防組合個人情報保護条例第7条第1項第1号の規定により個人情報の目的外利用等について同意します。</p>	
<p>同 意 年 月 日</p>	<p>年 月 日</p>
<p>個人情報の利用目的</p>	
<p>目的外利用等を行う 個人情報の項目</p>	
<p>目的外利用等を行う 個人情報の記録形態</p>	
<p>備 考</p>	

※ 本同意書は2通作成し、各自その1通を保有する。

別記様式第7号（第6条関係）

個人情報目的外利用等通知書 第 年 月 日 号 様 実施機関 印 次のとおりあなたの個人情報の目的外利用等をしましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第7条第2項の規定により通知します。	
目的外利用等の区分	<input type="checkbox"/> 実施機関内の利用 <input type="checkbox"/> 実施機関以外への提供
目的外利用等をした 年 月 日	年 月 日
目的外利用等をした 個人情報の内容	
目的外利用等をした 理 由	
利用課又は提供先	
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	

別記様式第8号（第7条関係）

個人情報開示請求書

年 月 日

実施機関 様

住 所
氏 名

連絡先 電話番号

大雪消防組合個人情報保護条例第12条の規定により、次のとおり個人情報の公開を請求します。

1 請求に係る個人情報の内容	
2 公開の区分	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 視聴 <input type="checkbox"/> 写しの交付（ <input type="checkbox"/> 郵送希望）

法定代理人による請求の場合には、次の3及び4の欄にも記入してください。

3 本人の氏名及び住所	氏 名	
	住 所	電話番号
4 本人の未成年者又は成年被後見人の別	<input type="checkbox"/> 未成年者	<input type="checkbox"/> 成年被後見人

次の5から7までの欄は、記入する必要がありません。

5 本人等確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険の被保険者証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他（ ） <input type="checkbox"/> 法定代理人（ ）
6 担当部課等	課 電話 (内線)
7 備考	

(注) 1 該当する□に☑印してください。

2 請求の際には、本人であることを証明するために必要な書類（運転免許証、健康保険の被保険者証、旅券等）を提出し、又は提示してください。

3 法定代理人による請求の場合には、法定代理人に係る注2の書類のほか、その資格を証明する書類（戸籍謄本等）を提出し、又は提示してください。

受 付

別記様式第9号（第9条関係）

<p>個人情報開示決定通知書</p> <p style="text-align: right;">第 年 月 日 号</p> <p style="text-align: center;">様</p> <p style="text-align: right;">実施機関 印</p> <p>年 月 日付けで請求がありました個人情報の開示については、次のとおり開示することに決定しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第13条第2項の規定により通知します。</p>										
開示請求に係る 個人情報の内容										
開示の日時 及び場所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">時</td> <td style="width: 80%; text-align: center;"> 年 月 日 午前 時 午後 </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"> 当日御都合が悪い場合は、あらかじめその旨を電話等で御連絡ください。 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">場</td> <td style="text-align: center;">所</td> <td></td> </tr> </table>	日	時	年 月 日 午前 時 午後	当日御都合が悪い場合は、あらかじめその旨を電話等で御連絡ください。			場	所	
日	時	年 月 日 午前 時 午後								
当日御都合が悪い場合は、あらかじめその旨を電話等で御連絡ください。										
場	所									
所 管 課	電話 ー 番 内線									
備 考										
<p>（注意） 個人情報の開示の際には、この通知書と本人であることを証する書類を提示してください。</p>										

別記様式第10号（第9条関係）

<p>個人情報一部開示決定通知書</p>	
<p>第 年 月 日</p>	
<p>様</p>	
<p>実施機関 印</p>	
<p>年 月 日付で請求がありました個人情報の開示については、次のとおりその一部を開示することに決定しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第13条第2項の規定により通知します。</p>	
開示請求に係る個人情報の内容	
開示の日時及び場所	<p style="text-align: center;">年 月 日 午前 時 午後 時</p> <p style="text-align: center;">当日御都合が悪い場合は、あらかじめその旨を電話等で御連絡ください。</p>
開示しない部分の内容及びその理由	<p style="text-align: center;">場 所</p> <p style="text-align: center;">内 容</p> <p style="text-align: center;">理 由</p> <p style="text-align: center;">大雪消防組合個人情報保護条例第15条第 号に該当（理由）</p>
※開示しない部分を開示することができる時期	年 月 日
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	
<p>（教示） 1 この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、大雪消防組合に対して審査請求をすることができます。ただし、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内であっても、この処分の日の翌日から起算して1年を経過すると審査請求をすることができなくなります。</p> <p>2 この処分について不服がある場合は、前項の審査請求のほか、この処分があったことを知った日（前項による審査請求をしたときは、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、大雪消防組合（訴訟において大雪消防組合を代表する者は、大雪消防組合管理者となります。）を被告として、旭川地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することができます。ただし、処分又は裁決があったことを知った日の翌日から起算して6月以内であっても、処分又は裁決の日の翌日から起算して1年を経過すると処分の取消しの訴えを提起することができなくなります。</p> <p>（注意） 1 個人情報の開示の際には、この通知書と本人であることを証する書類を提示してください。</p> <p>2 ※印の欄は、開示しない部分について、開示することができる時期をあらかじめ明示できるときにその時期を記入してありますので、開示を希望する場合は、同日以降に改めて請求してください。</p>	

別記様式第11号（第9条関係）

個人情報非開示決定通知書	
第 年 月 日 号	
様	
実施機関 印	
年 月 日付けで請求がありました個人情報の開示については、次のとおり開示しないことに決定しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第13条第2項の規定により通知します。	
開示請求に係る 個人情報の内容	
開示しない理由	大雪消防組合個人情報保護条例第15条第 号に該当 (理由)
※開示することができる時期	年 月 日
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	
(教示) 1 この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、大雪消防組合に対して審査請求をすることができます。ただし、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内であっても、この処分の日の翌日から起算して1年を経過すると審査請求をすることができなくなります。 2 この処分について不服がある場合は、前項の審査請求のほか、この処分があったことを知った日（前項による審査請求をしたときは、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、大雪消防組合（訴訟において大雪消防組合を代表する者は、大雪消防組合管理者となります。）を被告として、旭川地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することができます。ただし、処分又は裁決があったことを知った日の翌日から起算して6月以内であっても、処分又は裁決の日の翌日から起算して1年を経過すると処分の取消しの訴えを提起することができなくなります。（注意） ※印の欄は、開示することができる時期をあらかじめ明示できるときにその時期を記入してありますので、開示を希望する場合は、同日以降に改めて請求してください。	

別記様式第12号（第9条関係）

個人情報開示決定期間延長通知書 第 年 月 日 号 様 実施機関 印 年 月 日付けで請求のありました個人情報の開示については、次のとおり決定する期間を延長しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第13条第3項の規定により通知します。	
開示請求に係る個人情報 の 内 容	
条例第13条第1項の規定による決定期間	年 月 日から 年 月 日まで
延長等の決定時期	年 月 日
延長の理由	
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	

別記様式第13号（第10条関係）

個人情報訂正等請求書

年 月 日

実施機関 様

住 所

氏 名

連絡先

電話番号

大雪消防組合個人情報保護条例第18条の規定により、次のとおり個人情報の訂正等を請求します。

1 訂正を求める箇所	
2 訂正を求める内容	

法廷代理人による請求の場合には、次の3及び4の欄にも記入してください。

3 本人の氏名及び住所	氏 名	
	住 所	電話番号
4 本人の未成年者又は成年被後見人の別	<input type="checkbox"/> 未成年者 <input type="checkbox"/> 成年被後見人	

次の5から7までの欄は、記入する必要がありません。

5 本人等確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険の被保険者証
	<input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> その他（ ）
	<input type="checkbox"/> 法定代理人（ ）	
6 担当部課等	課 電話 (内線)	
7 備考		

- (注) 1 該当する□に☑印してください。
 2 請求の際には、訂正を求める内容が事実と合致することを証明する書類等及び本人であることを証明するために必要な書類（運転免許証、健康保険の被保険者証、旅券等）を提出し、又は提示してください。
 3 法定代理人による請求の場合には、法定代理人に係る注2の書類のほか、その資格を証明する書類（戸籍謄本等）を提出し、又は提示してください。
 4 公開を受けたことの確認に必要な場合には、個人情報公開決定通知書又は個人情報一部公開決定通知書の提示を求めることがあります。

受 付

別記様式第14号（第11条関係）

<p>個人情報訂正等通知書</p>	
<p>第 年 月 日</p>	
<p>様</p>	
<p>実施機関 印</p>	
<p>年 月 日付けで請求がありました個人情報の訂正等については、次のとおり訂正等をしましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第19条第2項の規定により通知します。</p>	
<p>請求の区分</p>	<p><input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 実施機関内の利用の中止</p> <p><input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 実施機関以外への提供の中止</p>
<p>訂正等の請求に係る 個人情報の内容</p>	
<p>訂正等の内容</p>	
<p>一部の訂正等をする理由（一部の訂正等をするときのみ記入）</p>	
<p>所 管 課</p>	<p>電話 一 番 内線</p>
<p>備 考</p>	
<p>（教示） 1 この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、大雪消防組合に対して審査請求をすることができます。ただし、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内であっても、この処分の日の翌日から起算して1年を経過すると審査請求をすることができなくなります。</p> <p>2 この処分について不服がある場合は、前項の審査請求のほか、この処分があったことを知った日（前項による審査請求をしたときは、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、大雪消防組合（訴訟において大雪消防組合を代表する者は、大雪消防組合管理者となります。）を被告として、旭川地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することができます。ただし、処分又は裁決があったことを知った日の翌日から起算して6月以内であっても、処分又は裁決の日の翌日から起算して1年を経過すると処分の取消しの訴えを提起することができなくなります。</p>	

別記様式第15号（第11条関係）

個人情報非訂正等決定通知書	
第 年 月 日 号	
様	
実施機関 印	
<p>年 月 日付けで請求がありました個人情報の訂正等については、次のとおり訂正等をしないことに決定しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第19条第3項の規定により通知します。</p>	
請求の区分	<input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 実施機関内の利用の中止 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 実施機関以外への提供の中止
訂正等の請求に係る個人情報の内容	
訂正等をしない理由	
所管課	電話 ー 番 内線
備考	
<p>（教示） 1 この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、大雪消防組合に対して審査請求をすることができます。ただし、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3月以内であっても、この処分の日の翌日から起算して1年を経過すると審査請求をすることができなくなります。</p> <p>2 この処分について不服がある場合は、前項の審査請求のほか、この処分があったことを知った日（前項による審査請求をしたときは、当該審査請求に対する裁決があったことを知った日）の翌日から起算して6月以内に、大雪消防組合（訴訟において大雪消防組合を代表する者は、大雪消防組合管理者となります。）を被告として、旭川地方裁判所に処分の取消しの訴えを提起することができます。ただし、処分又は裁決があったことを知った日の翌日から起算して6月以内であっても、処分又は裁決の日の翌日から起算して1年を経過すると処分の取消しの訴えを提起することができなくなります。</p>	

別記様式第16号（第11条関係）

個人情報訂正等決定期間延長通知書 第 年 月 日 号 様 実施機関 印 年 月 日付けで請求のありました個人情報の訂正等については、次のとおり決定する期間を延長しましたので、大雪消防組合個人情報保護条例第19条第4項の規定により通知します。	
請求の区分	<input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 実施機関内の利用の中止 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 実施機関以外への提供の中止
訂正等の請求に係る 個人情報の内容	
条例第19条第1項の 規定による決定期間	年 月 日から 年 月 日まで
延長等の決定時期	年 月 日
延長の理由	
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	

別記様式第17号（第12条関係）

個人情報訂正等実施通知書 第 年 月 日 号 日 様 実施機関 印 次のとおり個人情報の訂正等を行いましたので、大雪消防組合個人情報保護条例施行規則第12条の規定により通知します。	
訂正等の区分	<input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 実施機関内の利用の中止 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 実施機関以外への提供の中止
個人情報の内容	
訂正等の内容	
訂正等をした年月日	年 月 日
所 管 課	電話 ー 番 内線
備 考	

別記様式第18号（第17条関係）

個人情報内部利用申請書								
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">保護管理者</td> <td style="width: 33%;">取扱責任者</td> <td style="width: 33%;">取扱者</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	保護管理者	取扱責任者	取扱者			
保護管理者	取扱責任者	取扱者						
利用するデータの項目								
利用目的								
管理方法及び処分方法								
年 月 日 課等名 職氏名 印								
出力データ引渡								
引渡日・受領者	年 月 日	印						
指示注意事項								